I Z A Institute
of Labor Economics

Initiated by Deutsche Post Foundation

Das IZA – Institute of Labor Economics sucht zum 1. August 2018
eine/n Auszubildende/n als

KAUFFRAU / KAUFMANN FÜR BÜROMANAGEMENT

Was wir bieten

- Einblicke in die Abläufe eines international agierenden Wirtschaftsinstituts
- Möglichkeit sich selbstständig einzubringen und verantwortungsvolle Aufgaben zu übernehmen
- Kollegiale Zusammenarbeit in einem motivierten Team
- Intensive Betreuung mit persönlichen Ansprechpartnern
- Jobticket

Was Sie lernen

- Assistenz- und Sekretariatsaufgaben
- Bürowirtschaftliche Abläufe und Organisation
- Informationsverarbeitung, Textgestaltung und Kommunikationsübermittlung
- Personalwesen

Was Sie mitbringen sollten

- Fachoberschulreife oder Fachhochschulreife mit guten Zeugnisnoten
- Nachweislich gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Grundkenntnisse der gängigen PC-Programme (Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint)
- Engagement und Servicedenken
- Leistungsbereitschaft und Willen zum selbstständigen Arbeiten
- Freude an Teamwork und Verantwortung
- Gute kommunikative Fähigkeiten
- Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Gute Umgangsformen und die Bereitschaft, auf ausländische und deutsche Wissenschaftler-innen und Wissenschaftler einzugehen

Das Institut

Das **IZA – Institute of Labor Economics** analysiert Probleme und Gestaltungsmöglichkeiten der Arbeitswelt in einem sich rasch verändernden ökonomischen Umfeld. Zentrale Aufgaben des IZA sind die originäre und international wettbewerbsfähige Forschungstätigkeit auf allen Gebieten der Arbeitsökonomie, die Umsetzung wissenschaftlicher Erkenntnisse in praktikable wirtschaftspolitische Konzepte sowie die Vermittlung von Forschungsergebnissen und Konzepten an die interessierte Öffentlichkeit.

Weitere Informationen unter: www.iza.org

Interesse?

Bei Interesse richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den entsprechenden Nachweisen per E-Mail an:

Sarah Assili
Junior Office Manager

IZA – Institute of Labor Economics
Schaumburg-Lippe-Str. 5–9, 53113 Bonn
Telefon: +49 228 3894-150
E-Mail: assili@iza.org